

Frische Vielfalt



Wir sind ein Fleisch-Spezialist für alle Teile der Sau und Lieferant für die Nahrungsmittelindustrie. Wir liefern individuell nach Kundenwunsch veredelte Fleischprodukte. Unser Firmenname steht zugleich für den Anspruch und die hohe Qualität unserer Arbeit. In unserem familiengeführten Unternehmen legen wir u. a. großen Wert auf Vertrauen, Zuverlässigkeit, Nachhaltigkeit sowie motivierte Mitarbeiter und ein starkes Team.

Wir suchen zu sofort eine

Bürokraft in Vollzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Büro- und Verwaltungsarbeiten (allgemein)
- Telefondienst
- Büroorganisation (Büromaterial bestellen, Termine planen)
- zuarbeitende Tätigkeiten (im Qualitätsmanagement & Buchhaltung)
- Empfang (z.B. Post)
- Dienstfahrten mit betriebseigenem PKW
- Begleitung / Dokumentation Arbeitssicherheit

Ihr Profil:

- kaufmännische Ausbildung
- Führerschein ist zwingend erforderlich
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Kenntnisse Arbeitssicherheit wünschenswert

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Absolute Diskretion sichern wir Ihnen zu. Ihre Ansprechpartnerin in unserem Hause ist Frau Nina Hömmen.



KURANT Fleischhandels GmbH
Frau Nina Hömmen
Krumme Stroot 7
26209 Hatten-Munderloh

Tel.: 0 44 82/92 85-0
E-Mail: nhoemmen@kurant.de
Homepage: www.kurant.de